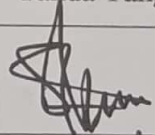

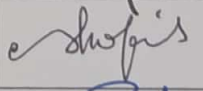
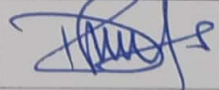
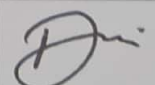
	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
	Standar Operasional Prosedur Program Kreatifitas Mahasiswa	Tanggal: 2-11-2021
		Revisi: 0
		Halaman: 1 sampai 5


## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PROGRAM KREATIFITAS MAHASISWA UNIVERSITAS OSO



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Supianto, S.E.	Kasubbag Kemahasiswaan		1/11/2021
2. Pemeriksaan	Abdul Muthalib, S.E., M.M.	Kabbag TU dan Pengajaran		1/11/2021
3. Persetujuan	Dr. Sofi Siti S., S.Si., M.Si.	Wakil Rektor 1		2/11/2021
4. Penetapan	Dr. Dede Suratman, M.Si.	Rektor		2/11/2021
5. Pengendalian	Dodi, M.Pd.	Kepala KPM		2/11/2021

## DAFTAR ISI

	Halaman
Daftar Isi.....	ii
A. Tujuan.....	1
B. Ruang Lingkup .....	1
C. Standar Mutu yang Terkait.....	1
D. Istilah dan Definisi.....	1
E. Prosedur.....	1
F. Bagan Alir .....	3
G. Referensi.....	5

	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
		Tanggal: 2-11-2021
	Standar Operasional Prosedur Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Revisi: 0
		Halaman: 1

#### A. Tujuan

SOP Program Kreatifitas Mahasiswa bertujuan untuk; meningkatkan kapasitas akademik mahasiswa melalui kegiatan Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM) serta memberikan panduan prosedur kegiatan PKM.

#### B. Ruang Lingkup

Ruang lingkup SOP ini dari pengumuman pelaksanaan PKM hingga penyerahan laporan pelaksanaan PKM.

#### C. Standar Mutu yang Terkait


1. Standar Kegiatan Kemahasiswaan

#### D. Istilah dan Definisi


1. Program Kreativitas Mahasiswa adalah kegiatan untuk meningkatkan mutu peserta didik (mahasiswa) di perguruan tinggi agar kelak dapat menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademis dan/atau profesional yang dapat menerapkan, mengembangkan dan meyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian serta memperkaya budaya nasional.

#### E. Prosedur

1. LP2M mengumumkan tentang PKM melalui fakultas, Program Studi, website maupun sosialisasi langsung kepada mahasiswa.
2. Mahasiswa mendaftarkan proposal PKM ke LP2M.
3. Proposal akan dinilai oleh tim reviewer baik secara administratif maupun akademik untuk menentukan kelayakan proposal PKM.


	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
		Tanggal: 2-11-2021
	Standar Operasional Prosedur Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Revisi: 0
		Halaman: 2

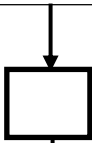




4. Proposal unggulan akan ditentukan melalui presentasi di hadapan reviewer selama beberapa hari menyesuaikan jumlah proposal PKM unggulan yang masuk di LP2M.
5. Proposal PKM yang diterima akan diumumkan melalui surat ke calon pelaksana.
6. Pelaksana diminta untuk menandatangani MoU dan fakta integritas.
7. Mahasiswa melakukan PKM.
8. Pada pertengahan pelaksanaan PKM akan dilakukan monitoring dan evaluasi/progress report minimal satu kali oleh tim dari LP2M.
9. Mahasiswa membuat laporan PKM selama 1 minggu.
10. Hasil laporan PKM diserahkan kepada LP2M Universitas OSO pada waktu yang telah ditentukan.


	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
		Tanggal: 2-11-2021
	Standar Operasional Prosedur Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Revisi: 0
		Halaman: 3

### F. Bagan Alir

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket	
		LP2M	Maha-siswa	Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Mengumumkan tentang PKM melalui fakultas, Program Studi, website maupun sosialisasi langsung kepada mahasiswa.			Program kerja pelaksanaan PKM.	1 minggu sebelum pengajuan proposal	Pengumuman pelaksanaan PKM		
2	Mendaftarkan proposal PKM ke LP2M Universitas OSO				Pengumuman pelaksanaan PKM.	1 bulan	Pendaftaran proposal PKM.	
3	Penilaian kelayakan proposal secara administratif maupun akademik oleh Tim Reviewer yang ditunjuk oleh LP2M.				Pendaftaran proposal PKM.	2 minggu	Penilaian kelayakan Tim Reviewer	
4	Presentasi proposal di hadapan reviewer untuk mencari proposal unggulan.				Penilaian kelayakan Tim Reviewer	Menyesuaikan jumlah proposal	Persentasi proposal yang layak.	
5	Pengumuman proposal PKM yang diterima melalui website dan surat-menyerurat ke calon pelaksana.				SK Penerimaan Proposal PKM.	1 minggu	Pengumuman melalui website atau surat.	

	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
		Tanggal: 2-11-2021
	Standar Operasional Prosedur	Revisi: 0
	Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Halaman: 4

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		LP2M	Maha-siswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
6	Menandatangani MoU dan fakta integritas oleh Mahasiswa terpilih.			Pengumuman melalui website atau surat.	1 minggu	MoU, fakta integritas, tanda tangan pelaksana.	
7	Melakukan kegiatan PKM.			MoU, fakta integritas, tanda tangan pelaksana.	1 bulan	Berita acara, daftar hadir, foto atau bukti lainnya terkait dengan pelaksanaan PKM.	
8	Monitoring dan evaluasi/progress report minimal satu kali oleh tim dari LP2M.			Lembar monitoring dan evaluasi	Minimal 2 kali pada pertengahan pelaksanaan PKM.	Pengisian lembar monitoring dan evaluasi.	
9	Membuat laporan PKM.			Berita acara, daftar hadir, foto atau bukti lainnya terkait dengan pelaksanaan PKM.	2 minggu	Laporan PKM	
10	Penyerahan laporan PKM di LP2M Universitas OSO.			Laporan PKM.		Bukti penerimaan laporan PKM.	

	Universitas OSO	No: SOP/Mhs/G/02/2021
		Tanggal: 2-11-2021
	Standar Operasional Prosedur	Revisi: 0
	Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)	Halaman: 5

#### G. Referensi

1. UU No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
2. UU No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang SN Dikti.
6. Statuta Universitas OSO.
7. Rencana Strategis UNOSO Tahun 2020-2024.