
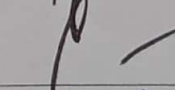
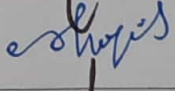


	Universitas OSO	No: SOP/Akd/A/05/2021
		Tanggal : 26-7-2021
	Standar Operasional	Revisi : 0
	Prosedur Perubahan Identitas Mahasiswa	Halaman : 1 sampai 4


## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PERUBAHAN IDENTITAS MAHASISWA UNIVERSITAS OSO



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Supianto, S.E.	Kasubbag Akd		26-7-2021
2. Pemeriksaan	Abdul Muthalib, S.E., M.M.	Kabbag TU dan Pggj		26-7-2021
3. Persetujuan	Dr. Sofi Siti S., S.Si., M.Si.	Warek 1		26-7-2021
4. Penetapan	Dr. Dede Suratman, M.Si.	Rektor		26-7-2021
5. Pengendalian	Dodi, M.Pd.	Kepala KPM		26-7-2021

## DAFTAR ISI

	Halaman
Daftar Isi.....	ii
A. Tujuan .....	1
B. Ruang Lingkup .....	1
C. Standar Mutu yang Terkait.....	1
D. Definisi.....	1
E. Prosedur.....	1
F. Bagan Alir .....	3
G. Referensi.....	4

	Universitas OSO	No: SOP/Akd/A/05/2021
		Tanggal: 26 Juli 2021
	Standar Operasional Prosedur Perubahan Identitas Mahasiswa	Revisi: 0
		Halaman: 1

#### A. Tujuan

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini bertujuan untuk memberikan pedoman teknis bagi mahasiswa untuk melakukan pengubahan identitas di laman <http://forlap.dikti.go.id> agar sesuai dengan dokumen kependudukan dan administratif lainnya

#### B. Ruang Lingkup

Ruang lingkup SOP ini terdiri atas perubahan:

1. Nomor Induk Mahasiswa
2. Nama lengkap
3. Tempat lahir
4. Tanggal lahir
5. Nama Ibu Kandung

#### C. Standar Mutu Terkait


1. Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Pembiayaan Pembelajaran

#### D. Definisi


1. Forlap Dikti adalah halaman resmi Pendidikan Tinggi yang memuat data individu mahasiswa dan histori perkuliahannya.

#### E. Prosedur


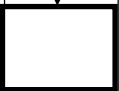

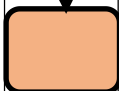
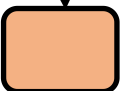
1. Mahasiswa melakukan penyesuaian data di Forlap Dikti dengan dokumen kependudukan dan administratif lainnya.


	Universitas OSO	No: SOP/Akd/A/05/2021
		Tanggal: 26 Juli 2021
	Standar Operasional Prosedur Perubahan Identitas Mahasiswa	Revisi: 0
		Halaman: 2

2. Jika ada perbedaan data antara Forlap Dikti dan dokumen kependudukan maka mahasiswa melapor ke Staf Akademik dan memberikan file persyaratan yang harus dilengkapi.
3. Staf Akademik mengajukan perubahan data di halaman Forlap Dikti.
4. Mahasiswa dan Staf Akademik memantau hasil perubahan di halaman Forlap Dikti.

	Universitas OSO	No: SOP/Akd/A/05/2021
		Tanggal: 26 Juli 2021
	Standar Operasional Prosedur Perubahan Identitas Mahasiswa	Revisi: 0
		Halaman: 3

#### F. Bagan Alir

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Forlap Dikti	Staf Akdm	Maha- siswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mengecek kesesuaian antara data pribadinya di <a href="http://forlap.dikti.go.id">http://forlap.dikti.go.id</a> dengan dokumen kependudukan dan administratif lainnya				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forlap dikti</li> <li>- Dokumen kependudukan dan dokumen administrasi lainnya.</li> </ul>	15'	Laporan mahasiswa	
2	Menerima laporan dari mahasiswa jika terdapat perbedaan data antara forlap dan dokumen kependudukan dan administrasi lainnya.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daftar laporan perbedaan data</li> </ul>	15'	Surat pengajuan perubahan data.	
3	Melakukan verifikasi data berdasarkan pengajuan dari Staf Akademik.				Surat pengajuan perubahan data	15'	Data terbaru di forlap dikti.	
4	Memantau perubahan data terbaru di forlap dikti.		 		Data terbaru di forlap dikti.	15'	Arsip	

	Universitas OSO	No: SOP/Akd/A/05/2021
		Tanggal: 26 Juli 2021
	Standar Operasional Prosedur Perubahan Identitas Mahasiswa	Revisi: 0
		Halaman: 4

#### G. Referensi

1. UU No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
2. UU No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang SN Dikti.
6. Statuta Universitas OSO.
7. Rencana Strategi UNOSO Tahun 2020-2024.